

«Утверждено»

Приказом директора МБОУ г. Иркутска СОШ № 7
№ 44/1 -ОД от «28» апреля 2023 г.

**Порядок и основания перевода и отчисления
обучающихся МБОУ г. Иркутска СОШ № 7**

1. Общие положения

1.1. Данное Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» 9 с изменениями и дополнениями от 03.08.2018 г.);

1.2. с нормативными правовыми документами федерального уровня:

-Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровней их направленности.

В соответствии с правоустанавливающими документами и локальными нормативными актами МБОУ г. Иркутска СОШ №7:

-Уставом МБОУ г. Иркутска СОШ №7.

2. Порядок и условия осуществления перевода обучающихся внутри МБОУ г. Иркутска СОШ № 7 из класса в класс в пределах одной параллели

2.1. Перевод обучающихся из класса в класс внутри МБОУ г. Иркутска СОШ № 7 осуществляется при наличии свободных мест в параллельном классе на основании заявления родителей (законных представителей) и приказа директора МБОУ г. Иркутска СОШ № 7.

2.2. Перевод учащихся в классы для детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с согласия родителей (законных представителей) обучающихся по заключению территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

3. Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, программам соответствующих уровня и направленности

3.1. Перевод обучающегося из МБОУ г. Иркутска СОШ № 7 в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - принимающая организация), осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

- в случае прекращения деятельности МБОУ г. Иркутска СОШ № 7, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной организации или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или отношении отдельных уровней образования.

3.2. Учредитель МБОУ г. Иркутска СОШ № 7 и (или) уполномоченный им орган управления МБОУ г. Иркутска СОШ № 7 (далее-учредитель) обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их письменного согласия, а так же несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

3.3. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

3.4. Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей):

3.4.1. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются с запросом о наличии свободных мест, с том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

3.4.2. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в МБОУ г. Иркутска СОШ № 7 указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и профиль (при наличии);
- г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.4.3. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

3.4.4. Исходная организация выдает совершеннолетнему обучающему или родителям (законным представителям) обучающегося следующие документы:

- личное дело;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью руководителя
- (уполномоченного им лица).

3.4.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

3.4.6. Указанные в пункте 3.4.4. настоящего Порядка документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в МБОУ СОШ №7 вместе с заявлением о зачислении обучающегося в МБОУ г. Иркутска СОШ № 7 в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя)

несовершеннолетнего обучающегося.

3.4.7. Зачисление обучающегося в МБОУ г. Иркутска СОШ № 7 в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 5.4.4. настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса.

3.4.8. МБОУ г. Иркутска СОШ № 7 при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменной уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

3.5. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности МБОУ г. Иркутска СОШ № 7 аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

3.5.1. О предстоящем МБОУ г. Иркутска СОШ № 7 в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности исходной организации, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий совершеннолетних обучающихся, законных представителей несовершеннолетних обучающихся на перевод в принимающую организацию.

3.5.2. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, МБОУ г. Иркутска СОШ № 7 обязана уведомить учредителя, совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

- в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;
- в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору с сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решения о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- в случае лишения исходной организации государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе, а также приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные РФ полномочия в сфере образования (далее - аккредитационные органы), решения о лишении исходной организации государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе или о приостановлении действия государственной аккредитации полностью

или в отношении отдельных уровней образования;

- в случае если до истечения срока действия государственной аккредитации соответствующей образовательной программе осталось менее 105 дней и у исходной организации отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая;

- в случае отказа аккредитационного органа исходной организации в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, если срок действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек, - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию об издании акты аккредитационного органа об отказе исходной организации в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

3.5.3. После получения соответствующих письменных согласий совершеннолетних обучающихся, законных представителей несовершеннолетних обучающихся МБОУ г. Иркутска СОШ № 7 издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).

3.5.4. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

3.5.5. МБОУ г. Иркутска СОШ № 7 передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия совершеннолетних обучающихся, законных представителей несовершеннолетних обучающихся, личные дела обучающихся.

3.5.6. В случае, если принимающей организацией является МБОУ г. Иркутска СОШ № 7:

3.5.6.1. На основании представленных документов МБОУ г. Иркутска СОШ № 7 издает распорядительный акт о зачислении обучающихся в МБОУ г. Иркутска СОШ № 7 в порядке перевода в связи с прекращением деятельности исходной организации, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением исходной организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, приостановлением действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, истечением срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.

3.5.6.2. В МБОУ г. Иркутска СОШ № 7 на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия совершеннолетних обучающихся, законных представителей несовершеннолетних обучающихся.

4. Перевод учащихся в следующий класс или на следующий уровень обучения

4.1. В следующий класс переводятся обучающиеся, не имеющие академической задолженности. Решение о переводе в следующий класс принимает Педагогический Совет МБОУ г. Иркутска СОШ № 7, которое утверждается приказом директора МБОУ г. Иркутска СОШ № 7.

4.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам, имеющие академическую задолженность и получившие право повторное прохождение промежуточной аттестации в соответствии со ст.58 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ г. Иркутска СОШ № 7, переводятся в следующий класс условно.

4.3. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности возлагается на законных представителей учащегося.

4.4. Академическая задолженность должна быть ликвидирована в сроки, устанавливаемые в соответствии с положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ г. Иркутска СОШ № 7.

4.5. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-психологической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.6. Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется на основании приказа директора МБОУ г. Иркутска СОШ № 7.

4.7. Оставление на повторное обучение, перевод на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному плану осуществляется на основании заявления (согласия) родителей (законных представителей) учащегося, приказа директора МБОУ г. Иркутска СОШ № 7.

4.8. Перевод обучающихся, освоивших основную образовательную программу начального общего образования, на уровень основного общего образования осуществляется по результатам итоговой оценки освоения основной образовательной программы начального общего образования. В итоговой оценке выделены две составляющие:

- результаты промежуточной аттестации обучающихся, отражающие динамику их индивидуальных образовательных достижений, продвижение в достижении планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования;

- результаты итоговых работ, характеризующие уровень освоения обучающимися основных формируемых способов действий в отношении к опорной системе знаний, необходимых для получения общего образования следующего уровня.

4.9. Итоговая оценка освоения основной образовательной программы начального общего образования рассматривается на заседании педагогического Совета в конце учебного года, где принимается решение о переводе обучающихся, освоивших основную образовательную программу на уровень среднего основного общего образования.

4.10. Итоговая оценка освоения основной образовательной программы основного общего образования является необходимым условием для продолжения образования на уровне среднего общего образования.

4.11. Итоговая оценка результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования включает две составляющие:

- результаты промежуточной аттестации обучающихся, отражающие динамику их индивидуальных образовательных достижений в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы основного общего образования;

- результаты государственной итоговой аттестации выпускников, характеризующие уровень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования.

4.12. Итоговая оценка освоения образовательной программы основного общего образования рассматривается педагогическим Советом МБОУ г. Иркутска СОШ № 7, где принимается решение о возможности продолжения образования на уровне общего образования.

5. Отчисление обучающихся

5.1. Основанием для отчисления обучающегося из МБОУ г. Иркутска СОШ № 7 является:
- письменное заявление (согласие) родителей (законных представителей) с указанием причины выбытия (перевода в другую образовательную организацию, смерти обучающегося);

- завершение основного общего образования и получение документа государственного образца о получении основного общего образования с намерением продолжить образование в учреждениях среднего профессионального образования;

- медицинские показания, когда по состоянию здоровья ученик не может осваивать программу общего образования, реализуемую МБОУ г. Иркутска СОШ № 7;

- достижение возраста пятнадцати лет до получения основного общего образования по согласию родителей (законных представителей) и самого обучающегося, Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, а также департамента образования г. Иркутска.

- неоднократное совершение дисциплинарных проступков, а именно: неисполнение или нарушение устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, при достижении обучающимися возраста 15 лет по решению педагогического Совета МБОУ г. Иркутск СОШ № 7.

5.2. Под неоднократным нарушением понимается совершение обучающимся, уже имеющим два или более дисциплинарных взыскания, наложенных директором учреждения, совершение им нового нарушения дисциплины, правонарушения, преступления.

5.3. Нарушением дисциплины является нарушение, которое повлекло или реально могла повлечь за собой тяжкие последствия в виде: причинения ущерба жизни и здоровью обучающихся, сотрудников, посетителей учреждения; причинения ущерба жизни и здоровью обучающихся, сотрудников, посетителей учреждения.

5.4. Решение педагогического совета об исключении обучающегося, не получившего основного общего образования, принимается в присутствии обучающегося и его родителей (законных представителей) с учётом их мнения, и с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних по делам несовершеннолетних защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.5. Администрация учреждения письменно уведомляет обучающегося и его родителей (законных представителей) о рассмотрении вопроса об его исключении не позднее, чем за 10 дней до рассмотрения этого вопроса.

5.6. Не присутствие обучающегося и его родителей (законных представителей) на заседании Педагогического совета не является препятствием для рассмотрения вопроса об исключении.

5.7. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в МБОУ г. Иркутска СОШ № 7, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование образовательного учреждения.

5.8. МБОУ г. Иркутска СОШ № 7, незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного

взыскания департамента образования комитета по социальной политике и культуре администрации г. Иркутска. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из учреждения не позднее чем в месячный срок принимает меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

5.9. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применения к обучающемуся.

5.10. Выбытие обучающегося по основаниям, указанным в п.5.1. настоящего Порядка, а также в связи с получением им основного общего или среднего образования оформляется приказом директора МБОУ г. Иркутска СОШ № 7 с указанием причины выбытия. Одновременно в алфавитную книгу заносится номер и дата приказа, а также указывается причина выбытия.